

**Załącznik do uchwały Nr
10 Rady Nadzorczej SBM
„Zachód” z dnia 08 maja
2014 r.**

**REGULAMIN RADY BUDYNKU SPÓŁDZIELNI BUDOWLANO
MIESZKANIOWEJ „ZACHÓD”**

W WARSZAWIE

I - Podstawa prawna

§1

1. Rada Budynku jest organem Spółdzielni działającym na podstawie §82 do §86 Statutu Spółdzielni i niniejszego Regulaminu.
2. Rada Budynku jest organem doradczym i konsultacyjnym dla Zarządu i Rady Nadzorczej Spółdzielni.

II - Postanowienia ogólne

§2

1. Rada Budynku składa się z co najmniej 3 członków Spółdzielni zamieszkałych w danym budynku.
2. Członków Rady Budynku wybiera ze swego grona zebranie członków Spółdzielni z danego budynku , w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów . Do Rady Budynku wchodzi ci kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
3. Członkowie Rady Budynku są wybierani na okres 3 lat i mogą być wybierani ponownie.
4. Rada Budynku wybiera ze swego grona Przewodniczącego i Sekretarza.
5. Mandat członka Rady Budynku wygasa w następujących przypadkach:
 - a) z chwilą upływu kadencji,

- b) w razie ustania członkostwa w Spółdzielni,
 - c) w razie zrzeczenia się mandatu,
 - d) z chwilą ustania zamieszkania w danym budynku,
6. W przypadku wygaśnięcia mandatu z powodów wymienionych w ust.5 pkt. b), c), d) - można przeprowadzić wybory uzupełniające a nowo wybrany członek wchodzi do Rady Budynku do końca jej kadencji.

III - Zakres działania Rady Budynku

§3

Do zakresu działania Rady Budynku należy:

1. Realizacja wniosków zebrania członków Spółdzielni z danego budynku.
2. Troska o stan bezpieczeństwa budynku i jego mieszkańców.
3. Zgłaszanie potrzeb remontowych i konserwacyjnych do planu remontów i konserwacji.
4. Zgłaszanie uwag co do jakości robót remontowych w trakcie wykonywania prac i przy odbiorze końcowym
5. Uzgadnianie z Zarządem Spółdzielni estetyki wnętrza budynku i jego otoczenia.
6. Współdziałanie z Zarządem Spółdzielni i Komisją Samorządowo-Organizacyjno-Mieszkaniową Rady Nadzorczej w rozstrzyganiu spornych spraw mieszkańców budynku.
7. Opiniowanie pracy dozorca budynku wynikającej z zakresu jego obowiązków.
8. Opiniowanie przydziału pilotów i innych urządzeń automatycznie otwierających bramę wjazdową na teren podwórka, jeżeli nie jest stworzony Komitet Parkingowy.

IV- Zebrania Rady Budynku

§4

1. Zebranie Rady Budynku zwołuje przewodniczący lub w przypadku jego nieobecności sekretarz, nie rzadziej niż raz w roku , oraz w miarę potrzeb.
2. O terminie i miejscu zebrania oraz porządku obrad członkowie Rady i inne zainteresowane osoby powinny być powiadomione co najmniej na 3 dni przed

terminem zebrania.

3. W zebraniach mogą uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele pozostałych statutowych organów Spółdzielni oraz inne osoby zaproszone przez przewodniczącego Rady Budynku lub jej sekretarza

§5

1. Zebranie Rady Budynku prowadzi przewodniczący lub sekretarz
2. Z zebrania sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i sekretarz Rady Budynku i przekazuje do Zarządu Spółdzielni.

V - Postanowienia końcowe

§6

Wszelkie sprawy nie zawarte w niniejszym Regulaminie a dotyczące sposobu obradowania rozstrzyga przewodniczący Rady Budynku.

§7

Opinie i wnioski Rady Budynku sprzeczne z przepisami prawa są nieważne.

§8

1. Niniejszy Regulamin został uchwalony przez Radę Nadzorczą w dniu Uchwałą nr i wchodzi w życie z dniem
2. Równocześnie traci moc Regulamin poprzedni, obowiązujący od dnia 2 czerwca 2009 roku

**SEKRETARZ
RADY NADZORCZEJ**

Stanisław Gliniewicz

**PRZEWODNICZĄCA
RADY NADZORCZEJ**

**Teresa Wójcik-
Wyrzykowska**

